

## **Zarządzenie nr 17/2019**

### **DYREKTORA**

#### **Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej**

#### **w sprawie szczegółowych warunków korzystania w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej z bezpłatnych podręczników zakupionych z dotacji celowej**

Na podstawie art. 54 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 poz. 2203)  
Zarządza się co następuje:

#### **§ 1**

Wszyscy uczniowie klas I – VIII Szkoły Podstawowej nr 1 w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Bystrzycy Kłodzkiej mają prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, określonych w ramowych planach nauczania na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

#### **§ 2**

1. Szkoła nieodpłatnie, w miesiącu wrześniu:

- 1) wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową, lub
- 2) zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną, lub
- 3) przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia.

2. Realizacja wypożyczeń odbywa się w bibliotece szkolnej:

- 1) dla klas I-VI w budynku przy ul. Wojska Polskiego 8
- 2) dla klas VII – VIII w budynku przy ul. Sempołowskiej 13

3. Otrzymując zestaw podręczników uczeń zobowiązany jest do obłożenia podręczników oraz do poszanowania ich.

4. Uczeń ma prawo korzystać z podręczników do końca danego roku szkolnego, po czym w terminie wyznaczonym przez bibliotekę, nie później niż na 10 dni przed terminem zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym, ma obowiązek zwrócić wypożyczone podręczniki.

5. Podręczniki są zwracane przez uczniów, w stanie nie pogorszonym.

6. Stan estetyczny podręczników na koniec danego roku szkolnego ocenia nauczyciel przedmiotu, w przypadku wątpliwości konsultuje się z nauczycielem bibliotekarzem.

7. Ocenie podlega stan estetyczny podręcznika i brak następujących wad:

- zalanie
- zagniecenia
- zabrudzenia
- ślady długopisu i ołówka (ewentualne podkreślenia, zaznaczenia należy wymazać)
- rozdarcia
- niekompletność egzemplarza ( wyrwane kartki, brak płyty CD)

8. W przypadku stwierdzenia wyżej wymienionych braków uczeń zobowiązany jest do dostarczenia innego egzemplarza danego podręcznika i jego zwrotu do końca sierpnia danego roku.

9. Uczniowie klasy VIII zobowiązani są do zwrotu podręczników najpóźniej na 2 dni przed dniem zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym. Nie dokonanie zwrotu w ww. terminie skutkuje obniżeniem oceny z zachowania na świadectwie ukończenia szkoły o jeden stopień.

10. W przypadku niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego szkoła żąda od rodziców ucznia zwrotu równowartości kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego. Kwota zwrotu stanowi dochód Gminy Bystrzyca Kłodzka.

11. Do czasu zwrotu podręczników przez ucznia lub pokrycia równowartości kosztu zakupu podręcznika przez rodziców ucznia, szkoła udostępnia uczniowi podręczniki i materiały edukacyjne w formie elektronicznej.

### § 3

1. W przypadku gdy uczeń niepełnosprawny przechodzi z jednej szkoły do innej w trakcie roku szkolnego, podręczniki dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych tego ucznia stają się własnością organu prowadzącego szkołę, do której uczeń przychodzi tzn. uczeń zabiera podręczniki do nowej szkoły.

2. Pozostali uczniowie są zobowiązani, przechodząc do innej szkoły w trakcie roku szkolnego, rozliczyć się z biblioteką z wypożyczonych podręczników.

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się wicedyrektorom szkoły.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 września 2019 r.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Ogólnokształcących  
w Bystrzycy Kłodzkiej  
mgr Paweł Popiel